



Hulpverlening bij (complexe) scheidingen

Formele zaken

Kader

'Ouderschap Blijft', maar ook hulpvormen als 'Kinderen uit de Knel' en 'DEES' zijn vrijwillige jeugdhulp, gericht op ouders die gaan scheiden of gescheiden zijn en hun kinderen van 0 tot 18 jaar.

Ouders komen voor deze hulpvormen bij Lindenhout via het gemeenteteam (wijkteam, sociaal team, jeugdconsulent). Er ligt altijd een beschikking van de gemeente ten grondslag aan de hulp. Alleen de huisarts of Jeugdbescherming Gelderland in het kader van een ondertoezichtstelling, kunnen ouders ook rechtstreeks aanmelden. Lindenhout informeert de gemeente over de verwijzing en organiseert bij voorkeur een afstemmingsoverleg met ouders, gemeente en Lindenhout.

Vaak vinden deze hulpvormen plaats op *verzoek* van de kinderrechter. De kinderrechter houdt dan zijn beslissing over de omgang, over de verdeling van de opvoedings – en verzorgingstaken of over de toewijzing van het gezag aan, in afwachting van de resultaten van de hulpverlening.

De kinderrechter verwijst ouders voor de beschikking naar de gemeente. Vervolgens wordt bij voorkeur een afstemmingsoverleg met ouders, gemeente en Lindenhout gevoerd, voordat een beschikking wordt afgegeven.

Toestemming

Ouders gaan samen het hulpverleningstraject aan gericht op de complexe scheiding en de gevolgen daarvan voor de kinderen. Bij aanvang van het traject dienen *beide* ouders in te stemmen met de (standaard) werkwijze en de formele afspraken. Dit geldt ook in die gevallen waarin de kinderrechter of Jeugdbescherming Gelderland om het traject heeft verzocht, want ook in dat geval is er sprake van vrijwillige hulp.

Open werkwijze

Voor deze hulpvormen is een open werkwijze essentieel. Daarom hanteert Lindenhout de regel dat de informatie die een ouder aan Lindenhout (digitaal, op papier of mondeling) verstrekt, ook aan de andere ouder wordt gegeven of toegezonden. Informatie vanuit Lindenhout wordt ook aan beide ouders verstrekt.



Dossier

Lindenhout legt gegevens met betrekking tot de hulpverlening vast in een (digitaal) dossier. Dit is een verplichting vanuit de Jeugdwet.

Inzage in het dossier van 'Ouderschap Blijft'*

Als instelling voor jeugdhulp zetten wij een dossier op naam van een kind. Daarom staat ook bij een traject met 'Ouderschap Blijft' het dossier formeel op naam van uw kind, ook al bent u als *ouders* in dit traject onze cliënten. Indien er meer betrokken kinderen zijn, komt het dossier op naam van het jongste kind (tenzij er inhoudelijke argumenten zijn om anders te besluiten).

Omdat u als ouders onze cliënten bent en omdat u samen een traject volgt, gelden voor het dossier van 'Ouderschap Blijft' de volgende regels:

- In het dossier leggen we alle informatie vast die van belang is voor het traject 'Ouderschap Blijft'. Zoals: uw beginsituatie, het verloop van het traject, de afspraken die u met ons en met elkaar maakt en de resultaten van het traject. In het dossier kan ook informatie staan over uw persoonlijke omstandigheden of over die van uw kind. Dat doen we alleen als deze informatie van belang is voor het traject 'Ouderschap Blijft';
- U hebt als ouders beiden inzage in het dossier van 'Ouderschap Blijft', óók als u als ouder geen gezag over uw kind uitoefent;
- Uw kind heeft géén inzage in onderdelen die gaan over u als ouders, in het dossier van 'Ouderschap Blijft'.

Inzage in het dossier over de hulp aan uw kind

De regels die we hierboven beschreven, gelden alléén voor het traject met 'Ouderschap Blijft'. Krijgt uw kind ook zelf hulp van onze instelling, dan staan de gegevens die wij vastleggen over de hulp aan uw kind los van de gegevens over 'Ouderschap Blijft'.

Het dossier bestaat dan uit twee delen.

Voor het deel van het dossier over de hulp aan uw kind gelden de volgende regels:

- In het dossier leggen we alle informatie vast die van belang is voor de hulp aan uw kind;
- Als uw kind nog geen 12 jaar is, dan hebben de gezaghebbende ouders recht op inzage;
- Is uw kind al wel 12 maar nog geen 16 jaar oud, dan hebben uw kind en de gezaghebbende ouders beiden recht op inzage;
- Een jongere vanaf 16 jaar oefent zijn inzagerecht zelfstandig uit. U hebt als ouders dan toestemming van uw kind nodig om zijn/haar dossier in te zien. Een ouder zonder gezag heeft geen recht op inzage in dit deel van het dossier.

Informatierecht ouder zonder gezag over hulp aan zijn kind

De wet geeft de ouder zonder gezag recht op informatie. Dit wil zeggen dat wij deze ouder, op zijn/haar verzoek, moeten informeren over het doel en het verloop van de hulp die uw kind bij ons krijgt. Dit recht op informatie geldt voor kinderen tot 16 jaar.

Rapportage

Lindhout maakt standaard een zorg-overeenkomst/hulpverleningsplan en een eindverslag van de hulpverlening. Zo nodig wordt tussentijds een evaluatie hulpverleningsplan gemaakt.

In deze verslagen wordt gereflecteerd op de bij aanvang vastgestelde doelen (welke resultaten zijn bij de begeleiding geboekt en waar moet eventueel nog aan gewerkt worden). Tevens formuleert de hulpverlener op basis van zijn deskundigheid een conclusie en advies.

Alle rapportages worden aan beide ouders verstrekt. Beide ouders krijgen bij het verschijnen van een verslag éénmaal de gelegenheid feitelijke onjuistheden in de rapportage te verbeteren en eventueel onvolledige informatie aan te vullen. Dit betreft alleen feiten (zoals verkeerde naam, datum, plaats, typfouten) die door beide ouders erkend worden. Deze reactie (aanvullingen/correcties) dient binnen twee weken bij Lindenhout binnen te zijn. De hulpverlener zal deze informatie verbeteren of aanvullen in zijn verslag.

Indien een of beide ouders het op een of meer punten niet eens zijn met de inhoud van de rapportage kunnen beide ouders hun visie of mening aan het verslag toevoegen. Deze tekst dient binnen twee weken na toezending van het verslag bij Lindenhout binnen te zijn. De hulpverlener voegt deze eigen mening van de ouder(s) als bijlage toe aan de rapportage. De rapportage gaat vervolgens inclusief de eigen mening van ouders naar beide ouders. Ouders kunnen daarna niet meer verzoeken om aanvullingen of wijzigingen in deze definitieve versie van de rapportage.

Rapportage aan derden

- *het gemeenteteam*
(wijkteam, sociaal team, jeugdconsulent).
In verband met de financiering meldt Lindenhout aan de gemeente die de beschikking voor de hulpvorm heeft afgegeven: de datum waarop de hulp is gestart, het aantal sessies en de datum waarop de hulpvorm is afgesloten.
Over de inhoud van de hulp verstrekt Lindenhout geen informatie aan het gemeenteteam (wijkteam, sociaal team, jeugdconsulent). Ouders dragen zelf zorg voor het verschaffen van de nodige rapportage aan het gemeenteteam.
- *(kinder)rechter*
Indien de hulpverlening plaats vindt op advies/verzoek van de (kinder)rechter, zorgen ouders zelf voor de verzending van de nodige rapportage aan de rechtbank.
- *gezinsvoogd*
Indien er in verband met een ondertoezichtstelling een gezinsvoogd is aangewezen voor (een van) de kinderen wordt altijd aan de gezinsvoogd gerapporteerd dat de hulpvorm is ingezet. Indien de gezinsvoogd hier om verzoekt, is Lindenhout verplicht om de rapportage aan de gezinsvoogd toe te zenden. Dit geldt ook als de ouders het niet eens zijn met de rapportage. Beide ouders ontvangen een afschrift van de rapportage aan de gezinsvoogd.

Contact

Voor meer informatie kunt u terecht bij het Entreeteam via e-mail: entreeteam@lindhout.nl of telefoon: 026 354 33 11

Algemene informatie over Lindenhout vindt u op onze website www.lindhout.nl.