Parallel Solo Ouderschap (PSO)

Over informatieverstrekking en dossier

Vrijwillige hulp

Entrea Lindenhout biedt verschillende vormen van specialistische hulp aan ouders die het ouderschap willen vormgeven bij een complexe scheiding. Deze hulp is vrijwillige jeugdhulp, gericht op ouders die gaan scheiden of gescheiden zijn en hun kinderen van 0 tot 18 jaar.

Deze folder gaat specifiek over Parallel Solo Ouderschap, een vorm van jeugdhulp in situaties waarin coöperatief ouderschap niet mogelijk is, omdat chronische conflicten blijven bestaan. Eén of beide ouders volgen bij Parallel Solo Ouderschap een apart hulpverleningstraject met respectievelijk één hulpverlener bij hulp aan één ouder en twee hulpverleners bij hulp aan twee ouders, gericht op hun eigen ouderschap, het welzijn en de verbinding met het kind, los van de andere ouder.

Ouders komen voor deze hulp bij Entrea Lindenhout via het gemeenteteam (wijkteam, sociaal team, jeugdconsulent). Er is voor de hulp namelijk altijd een beschikking van de gemeente nodig. Alleen een (huis)arts of een medewerker van Jeugdbescherming (bij een ondertoezichtstelling), kunnen ouders rechtstreeks aanmelden. De betrokken hulpverlener van Entrea Lindenhout informeert de gemeente over de verwijzing en organiseert bij voorkeur een afstemmingsoverleg met ouders (in geval dat Parallel Solo Ouderschap-hulp dan al vaststaat, voor beide ouders apart) en gemeente.

Regelmatig vindt deze hulp plaats op verzoek van de kinderrechter. De kinderrechter houdt soms zijn beslissing over de omgang, over de verdeling van de opvoedings- en verzorgingstaken of over de toewijzing van het gezag aan, in afwachting van de resultaten van de hulpverlening. De kinderrechter verwijst ouders voor de beschikking naar de gemeente (wijkteam, sociaal team, jeugdconsulent). Vervolgens organiseert Entrea Lindenhout bij voorkeur een afstemmingsoverleg met ouder(s) en gemeente, om gezamenlijk het hulpaanbod vast te stellen.

Toestemming

Een of beide ouders gaan het hulpverleningstraject aan, gericht op de complexe scheiding en de gevolgen daarvan voor henzelf als ouder en de kinderen. Bij aanvang van het traject dienen ouders in te stemmen met de (standaard) werkwijze en de formele afspraken. Dit geldt ook in die gevallen waarin de kinderrechter of Jeugdbescherming om het traject heeft verzocht, want ook in dat geval is er sprake van vrijwillige hulp.

entrea lindenhout
samen voor kind en gezin

Open werkwijze

In geval van Parallel Solo Ouderschap voor beide ouders met twee aparte hulpverleners, verlenen beide jeugdhulpverleners onafhankelijk van elkaar hulp aan de ouders en communiceren hierover niet met elkaar. Indien toch overleg tussen de hulpverleners over de hulp noodzakelijk is, vragen zij hiervoor eerst toestemming aan beide ouders. Mocht zich een zeer onveilige situatie voor doen voor een ouder of een kind en het is voor het herstel van de veiligheid nodig om informatie met beide ouders te delen, dan worden beide ouders over dit delen van informatie geïnformeerd.

Dossier

Entrea Lindenhout legt gegevens met betrekking tot de hulpverlening vast in een (digitaal) dossier. Dit is een verplichting vanuit de Jeugdwet. Het betreft een gezamenlijk dossier, met aparte dossieronderdelen van iedere ouder afzonderlijk.

Inzage in het dossier van Parallel Solo Ouderschap

Als organisatie voor jeugdhulp zetten wij een dossier op naam van een kind. Daarom staat ook bij een traject Parallel Solo Ouderschap het dossier formeel op naam van het kind, ook al zijn ouders in dit traject onze cliënt. Indien er meer betrokken kinderen zijn, komt het dossier op naam van het jongste kind (tenzij er inhoudelijke argumenten zijn om anders te besluiten). Omdat ouders een apart traject volgen, gelden voor het dossier van Parallel Solo Ouderschap de volgende regels:

- In het dossier leggen we alle informatie vast die van belang is voor het traject van de afgesproken hulp, zoals: de beginsituatie, het verloop van het traject, de afspraken die ouders met ons maken en de resultaten van het traject. In het dossier kan ook informatie staan over persoonlijke omstandigheden of over die van het kind. Dat doen we alleen als deze informatie van belang is voor het traject van de afgesproken hulp.
- Ouders hebben alleen inzage in het eigen dossierdeel, ook als je als ouder geen gezag over het kind uitoefent.
- Het kind heeft géén inzage in de twee delen die gaan over de hulp aan de ouders.

Inzage in het dossier over de hulp aan het kind

De regels die hierboven staan gelden alléén voor het traject Parallel Solo Ouderschap. Krijgt het kind ook zelf hulp van Entrea Lindenhout, anders dan de kindcontacten in het kader van een traject Parallel Solo Ouderschap, dan staan de gegevens die wij vastleggen over de hulp aan het kind los van de gegevens over Parallel Solo Ouderschap. Het dossier bestaat dan niet alleen uit afzonderlijke delen over hulp aan de ouders, maar ook uit een deel over de hulp aan het kind.

Voor het deel van het dossier over de hulp aan het kind gelden de volgende regels:

- In het dossier leggen we alle informatie vast die van belang is voor de hulp aan het kind.
- Als het kind nog geen 12 jaar is, dan hebben de gezaghebbende ouders recht op inzage.
- Is het kind al wel 12 maar nog geen 16 jaar oud, dan hebben het kind en de gezaghebbende ouders beiden recht op inzage.
- Een jongere vanaf 16 jaar oefent zijn inzagerecht zelfstandig uit. Ouders hebben dan toestemming van het kind nodig om zijn dossier in te zien.
- Een ouder zonder gezag heeft geen recht op inzage in dit deel van het dossier.

Informatierecht ouder zonder gezag over hulp aan het kind

De wet geeft de ouder zonder gezag recht op informatie. Dit wil zeggen dat wij deze ouder, op diens verzoek, moeten informeren over het doel en het verloop van de hulp die het kind bij ons krijgt. Dit recht op informatie geldt voor kinderen tot 16 jaar.

Rapportage

Entrea Lindenhout maakt standaard een zorgovereenkomst/hulpverleningsplan en een eindverslag van de hulpverlening. Zo nodig wordt tussentijds een evaluatie hulpverleningsplan gemaakt. In deze verslagen wordt gereflecteerd op de bij aanvang vastgestelde doelen (welke resultaten zijn bij de begeleiding geboekt en waar moet eventueel nog aan gewerkt worden). Tevens formuleert de hulpverlener op basis van zijn deskundigheid een conclusie en advies

Iedere ouder ontvangt de rapportage die over de ouder zelf gaat. Iedere ouder krijgt bij het verschijnen van een verslag éénmaal de gelegenheid feitelijke onjuistheden in de rapportage te verbeteren en eventueel onvolledige informatie aan te vullen. Dit betreft alleen feiten (zoals verkeerde naam, datum, plaats, typfouten). Deze reactie (aanvulling/ correctie) dient binnen twee weken na toezending van het verslag bij de hulpverlener binnen te zijn. De hulpverlener zal deze informatie verbeteren of aanvullen in het verslag.

Indien een ouder het op een of meer punten niet eens is met de inhoud van de rapportage kan de ouder zijn/haar visie of mening aan het verslag toevoegen. Deze tekst dient binnen twee weken na toezending van het verslag bij de hulpverlener binnen te zijn. De hulpverlener voegt deze eigen mening van de ouder als bijlage toe aan de rapportage. De rapportage gaat vervolgens inclusief de eigen mening van de ouder naar de betreffende ouder. Ouders kunnen daarna niet meer verzoeken om aanvullingen of wijzigingen in deze definitieve versie van de rapportage.

Rapportage aan derden

- **gemeenteteam (wijkteam, sociaal team, jeugdconsulent)**
  In verband met de financiering van de hulp meldt Entrea Lindenhout aan de gemeente die de beschikking voor de hulpvorm heeft afgegeven: de datum waarop de hulp is gestart, het aantal sessies en de datum waarop de hulpvorm is afgesloten. Over de inhoud van de hulp verstrekken wij geen informatie aan het gemeenteteam (wijkteam, sociaal team, jeugdconsulent). Ouders dragen zelf zorg voor het verschaffen van de nodige rapportage aan het gemeenteteam.
- **(kinder)rechter**
  Indien de hulpverlening plaats vindt op advies/verzoek van de (kinder)rechter, zorgen ouders zelf voor de verzending van de nodige rapportage aan de rechtbank of stuurt Entrea Lindenhout dit met toestemming van ouder(s) naar de rechtbank.
- **gezinsvoogd**
  Indien er sprake is van een ondertoezichtstelling en er een gezinsvoogd is aangewezen voor (een van) de kinderen, rapporteert de hulpverlener altijd aan de gezinsvoogd dat de hulpvorm is ingezet. Indien de gezinsvoogd hier om verzoekt, is Entrea Lindenhout verplicht om de rapportage aan de gezinsvoogd toe te zenden. Dit geldt ook als de ouders het niet eens zijn met de rapportage. Ouders ontvangen een kopie van de rapportage aan de gezinsvoogd.

Contact

Telefoon 088 356 30 00
E-mail entreeteam@entrealindenhout.nl
Internet entrealindenhout.nl

© Entrea Lindenhout, oktober 2021

Volg ons ook op

entrea lindenhout
samen voor kind en gezin